

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DEL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE (CAT. D DEL CCNL ENTI LOCALI) DA ASSUMERE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO L'ASSP- AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA DELL' UNIONE TERRE E FIUMI .

Il Direttore Generale dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona dell'Unione Terre e Fiumi del Distretto Centro Nord della Provincia di Ferrara, di seguito denominata ASSP Unione, in esecuzione della Delibera di C.d.A del 28/04/2016 e con propria determinazione n. 10 del 18/07/2016

R E N D E N O T O

che è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno, di categoria D1 e profilo professionale di Assistente Sociale.

Possono partecipare alla procedura selettiva i soggetti che, **alla data di scadenza** per la presentazione della domanda di partecipazione, sono in possesso di requisiti di cui all'Art.3 e 4.

Art.1 COMPETENZE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Possiede elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento. Può coordinare l'attività di altro personale inquadrato nelle posizioni inferiori, controllandone l'operato e valutandone le prestazioni. Le attività possono essere caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili. Le attività svolte hanno contenuto sociale, con responsabilità di risultati relativi ad importanti processi produttivi/amministrativi. Svolge, con un elevato grado di autonomia operativa, attività di studio, organizzazione, definizione ed attivazione di progetti/interventi e di iniziative integrative in campo sociale e in integrazione socio-sanitaria, a favore di persone, famiglie, gruppi, comunità ed aggregazioni sociali. Mantiene relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza, e relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto. Le relazioni con gli utenti sono di natura diretta, anche complessa, e negoziale.

Art. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo inerente il posto da ricoprire è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Regioni-Enti Locali ed è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali. Le mansioni proprie del profilo professionale sono quelle previste dalla declaratoria del CCNL Enti Locali per la categoria giuridica D1.

Art.3 REQUISITI GENERALI

1. Possesso di uno dei seguenti status:

- Cittadino italiano (sono equiparati i cittadini della Repubblica di san marino e della Città del Vaticano);
- Cittadino di uno degli Stati membri dell'UE;
- Cittadino di stato terzo, familiare di cittadino di uno Stato membro UE in possesso del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- Cittadino di stato terzo titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Rifugiato o titolare di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria;

Ai candidati non cittadini italiani è richiesta, in ogni caso, un'adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che orale, da accertare in sede di svolgimento della prova selettiva.

2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo previsto dalle disposizioni vigenti per i dipendenti degli enti locali;

3. pieno godimento dei diritti civili e politici (ad esclusione del rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria);

4. immunità da condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'assunzione nel pubblico impiego, ed in particolare l'esercizio di attività comportanti contatti diretti e regolari con minori ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 39/2014;

5. non essere stati destinatari di provvedimenti di decadenza, destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente;

6. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Art.4 REQUISITI SPECIFICI

Diploma di Assistente sociale ex D.P.R. 14/87 o Diploma Universitario in Servizio Sociale

Oppure

Laurea triennale ex D.M. 509/99 appartenente alla classe 6 "Scienze del Servizio Sociale" o corrispondente Laurea triennale ex D.M. 270/04 appartenente alla classe L39 "Servizio Sociale"

Oppure

Laurea specialistica ex D.M. 509/99 appartenente alla classe 57/S “Programmazione e Gestione delle politiche e dei servizi sociali” o corrispondente Laurea specialistica ex D.M. 270/04 appartenente alla classe LM 87 “Servizio sociale e politiche sociali”.

Per le lauree del vecchio ordinamento didattico si applicano le disposizioni del D.M. 09 luglio 2009 “Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi”.

Qualora una Laurea conseguita nel vecchio ordinamento trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali ai sensi del citato D.M. 9 luglio 2009, il candidato dovrà dichiarare sulla domanda di partecipazione a quale singola classe è equiparato il titolo di studio conseguito; tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell’Ateneo che ha conferito il titolo.

I titoli di studio conseguiti all’estero saranno considerati utili ai fini dell’ammissione alla selezione purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani, secondo la normativa vigente in materia. E’ consentita la partecipazione anche a coloro che, ai sensi dell’art. 38 D.Lgs. 165/2001, abbiano presentato la richiesta di equivalenza ai competenti organi entro la data di presentazione della domanda di partecipazione. Il riconoscimento dovrà in ogni caso essere ottenuto entro i termini di approvazione della graduatoria finale, pena la decadenza dalla graduatoria;

- iscrizione all’Albo professionale degli assistenti sociali.
- idoneità fisica all’impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale al quale la selezione si riferisce. L’Amministrazione, nell’ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, potrà accertare la dichiarata idoneità alle mansioni specifiche. La condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica specifica alle mansioni tipiche del profilo di Assistente sociale ai sensi della L. 120/1991.
- regolarità nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a detti obblighi);
- possesso della patente di guida di categoria B.

Art. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati alla procedura dovranno inoltrare domanda, redatta sul modello allegato al presente Avviso, corredata da tutta la documentazione richiesta, intestandola a: Ufficio Protocollo ASSP Unione Terre e Fiumi Via Mazzini, 47 – 44034 Copparo (FE) con la seguente dicitura” *Domanda di partecipazione al Concorso per l’assunzione di n.2 Assistenti sociali presso ASSP Unione*” mediante una delle seguenti modalità:

presentazione **diretta** all’Ufficio Protocollo ASSP Unione Terre e Fiumi Via Mazzini, 47 – 44034 Copparo (FE): negli orari di apertura al pubblico dal Lun al Ven dalle 8.30 alle 13.00 in tal caso farà fede il timbro di ricevuta apposto dall’addetto dell’Ufficio Protocollo al momento della presentazione;

- trasmissione a mezzo servizio postale, mediante **raccomandata con avviso**

di ricevimento, indirizzata ASSP Unione Terre e Fiumi Via Mazzini, 47 – 44034 Copparo (FE); in tal caso, si considerano valide quelle spedite entro la data di scadenza: a tal fine farà fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

- invio telematico, **da una casella di posta elettronica certificata**, alla casella istituzionale di posta elettronica certificata: certificata@pec.copparoassp.it

Nella domanda redatta secondo il modello Allegato gli aspiranti devono indicare:

- l'indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita) e codice fiscale;
- la residenza e il domicilio (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'eventuale numero telefonico e indirizzo di posta elettronica);
- di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea che risulti in possesso dei requisiti di cui al DPCM n.174/94, nonché possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale), e i procedimenti penali in corso. In caso negativo il candidato dovrà dichiarare nella domanda di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione dell'Istituto, della data del suo conseguimento e della votazione conseguita;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso;
- di essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per lo svolgimento delle funzioni previste per il posto messo a concorso;
- I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni nonché le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti;
- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, né di essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- per i candidati sottoposti agli obblighi del servizio militare di leva o volontario ai sensi della legislazione vigente: posizione regolare nei riguardi di questi;

- l'assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità con l'assunzione in oggetto, ai sensi dell'art.53 comma 14 del D.Lgs 165/2001;
- L'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso, in caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza sopra indicata e l'indirizzo mail;
- I candidati disabili, ai sensi della legge n.104/92, dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame;
 - la lingua straniera prescelta, tra inglese, francese o spagnolo,

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di autocertificazione; in caso di dichiarazioni mendaci e/o uso di atti falsi si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR.

Fermo restando quanto sopra, qualora dal controllo sulle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione risultasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento di approvazione della graduatoria.

La presentazione della domanda non è soggetta all'autentica della sottoscrizione.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione dalla selezione:

- copia integrale di un valido documento di identità del sottoscrittore, fronte e retro;
- per i cittadini di stati terzi extra UE: copia fotostatica del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno permanente o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o certificazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria, in corso di validità;
- curriculum vitae datato e sottoscritto in formato Europass;

L'ASSP Unione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art.6 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Tutti i candidati sono **ammessi con riserva** alla procedura previa verifica, da parte dei competenti uffici, del rispetto del termine di presentazione e della regolarità e completezza della documentazione pervenuta.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura,

quelle di seguito elencate:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione (firma autografa o firma digitale);
- l'omessa presentazione della copia di un documento di riconoscimento (ad eccezione della domanda sottoscritta con firma digitale o sottoscritta in presenza del dipendente addetto al ricevimento della stessa);
- la presentazione o la spedizione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza;
- la mancata presentazione della documentazione richiesta ai cittadini dei paesi terzi (copia fotostatica di permesso di soggiorno o carta di soggiorno permanente o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o certificazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria, in corso di validità).

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento della prova.

E' comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

L'ammissione con riserva e l'esclusione dalla Selezione sono deliberate con provvedimento motivato dal Direttore dell'ASSP Unione.

Le esclusioni dalla selezione devono essere sempre comunicate all'interessato a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno e/o telegramma e/o in caso d'urgenza tramite mail pec.

ART.7 PROVE E PROGRAMMA D'ESAME

La selezione è per titoli ed esami. La selezione si articola in 3 momenti di valutazione:

- 1) **prima prova scritta** finalizzata all'accertamento della preparazione dei candidati sulle diverse materie del programma, attraverso una serie di quesiti a risposta multipla;
- 2) **seconda prova scritta** : predisposizione di elaborati, relazioni schemi o atti inerenti l'attività di progettazione sociale e/o socio-sanitaria su tematiche dell'Area Anziani-Adulti-Handicap-Minori predisposte dalla Commissione di Selezione;
- 3) **terza prova orale**: finalizzata all'accertamento - tramite colloquio - della preparazione dei candidati sulle diverse materie del programma, nonché sul grado di esperienza del candidato e sulla sua capacità espositiva, attraverso una serie di quesiti predeterminati dalla Commissione esaminatrice.

L'ammissione alla prova orale è consentita ai soli candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 in entrambe le prove scritte.

Sarà accertata inoltre in sede di colloquio orale la:

Conoscenza di una lingua scelta dal candidato tra inglese , francese, spagnolo;

Conoscenza dell'uso e delle applicazioni informatiche più diffuse, (Windows: Word e Excel);

Durante lo svolgimento della prova non sarà consentita la consultazione di testi di legge, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non sarà inoltre consentito introdurre nella sede di svolgimento della prova palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

Materie oggetto delle prove d'esame:

- modelli teorici del servizio sociale professionale;
- metodologie di intervento del servizio sociale;
- l'analisi dei bisogni e la dimensione del territorio nella professione dell'assistente sociale;
- la progettazione, la verifica e la valutazione degli interventi;
- le tecniche e gli strumenti del servizio sociale, il lavoro d'equipe ed il lavoro multidisciplinare;
- il servizio sociale di comunità ed il lavoro nella comunità;
- principi deontologici e valori di riferimento del servizio sociale professionale;
- legislazione nazionale e regionale in materia socio-assistenziale e socio-sanitaria, con particolare riferimento alle competenze e al ruolo dell'Ente Locale e dell'Unione dei Comuni;
- nozioni di diritto civile e penale limitatamente alle competenze del servizio sociale;
- privacy e segreto professionale;
- diritto amministrativo con riferimento al procedimento amministrativo e all'accesso agli atti;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- (pacchetto office, posta elettronica, navigazione in internet) da verificare in sede di prova scritta o orale;
- conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato (a scelta tra inglese, francese, spagnolo), da verificare in sede di prova scritta.

Art.8 VALUTAZIONE DELLE PROVE e TITOLI

La Commissione dispone complessivamente del seguente punteggio massimo:

- a. 30 punti per la valutazione di ciascuna delle prove di esame;
- b. 10 punti per la valutazione dei titoli e curriculum professionale;

Qualora la valutazione dei titoli e delle prove non ottenga voto unanime da parte di tutti i commissari ognuno di essi esprime il proprio voto e viene assegnato al concorrente il punteggio risultante dalla media dei voti espressi in trentesimi da ciascun commissario; i singoli voti devono risultare a verbale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova precedente almeno 21/30.

Superano la prova orale coloro che abbiano conseguito il punteggio di 21/30.

Per la valutazione del punteggio da attribuire ai titoli viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri di seguito descritti.

Per la valutazione dei titoli la Commissione ha a sua disposizione un punteggio complessivo fino a 10 punti, così ripartiti:

- a. Titoli di studio e/o formativi specifici sino a 2 punti così distribuiti:
 - Titolo superiore al titolo minimo di accesso (per esempio possesso della Laurea specialistica magistrale) massimo 1 punto;
 - Seconde lauree attinenti, massimo 0,5 punti;
 - Master, corsi di specializzazione e perfezionamento attinente il posto, massimo 0,5 punti;

- b. Titoli di servizio relativi ad esperienze lavorative presso enti pubblici o aziende pubbliche per analogo profilo e categoria giuridica di accesso o superiore sino a 4 punti per la cui attribuzione è obbligatorio tenere conto, oltre agli altri elementi eventualmente stabiliti dalla Commissione, della durata del servizio prestato con attribuzione minima di 0.5 punti a periodi di lavoro di durata di almeno 6 mesi anche non consecutivi. I periodi di servizio inferiori a mesi 6 non saranno valutati. Ogni 30 giorni lavorativi saranno computati come 1 mese lavorativo (eventuale resto superiore a 15 gg viene conteggiato come mese mentre resto pari o inferiore a 15gg non si valuta).

- c. Titoli altri e curriculum professionale, sino a 4 punti così distribuiti:

b) pubblicazioni, docenze e partecipazioni qualificate a conferenze o convegni in qualità di Relatore nell'ambito sociale e socio-sanitario: massimo 0.50 punti (sono valutabili al massimo tre pubblicazioni e/o partecipazioni);

c) curriculum professionale, che evidenzi in maniera inequivocabile esperienze anche in ambito privato, fortemente qualificanti e professionalizzanti per il profilo ricercato: fino alla concorrenza massima dei 4 punti.

Art. 9 FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA FINALE

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria provvisoria di merito in base al punteggio finale di massimo 100 punti, determinato dalla seguente somma:

1. Valutazione prima prova scritta: max 30 punti
2. Valutazione seconda prova scritta: max. 30 punti
3. Valutazione prova orale: max. 30 punti
4. Valutazione titoli: max 10 punti

Eventuali situazioni di parità nella graduatoria finale saranno definite ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze, come indicate nell'art. 5, quarto e quinto comma, del DPR 487/1994, di cui all'art.10 del presente Avviso.

La graduatoria è approvata con determinazione del Direttore Generale dell'ASSP Unione e pubblicata nel sito istituzionale dell'ASSP. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnazioni.

La graduatoria rimane efficace nel termine di tre anni dalla data di pubblicazione, salvo diverso termine derivante da modifiche legislative che dovessero intervenire nel corso della sua validità.

L'ASSP si riserva inoltre di utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di pari categoria, che dovessero rendersi necessarie nell'Ente, procedendo nello scorrimento della graduatoria degli aventi titolo ripartendo dalla prima posizione successiva all'ultima contattata (indipendentemente dall'esito positivo o negativo del contatto).

Il vincitore sarà invitato, con lettera raccomandata. Ad assumere servizio e a produrre la documentazione necessaria.

La stipula del contratto e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'effettiva possibilità dell'ASSP in rapporto alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione e alle disponibilità finanziarie.

Art.10 PREFERENZE E RISERVE

A parità di punti, si darà osservanza alle preferenze previste dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni e integrazioni:

1. Insigniti di medaglia al valore militare;
2. Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani di caduti per fatti di guerra;
7. Gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale al merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. i coniugati e non coniugati con riguardo ai figli a carico;
18. gli invalidi e mutilati civili;
19. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma e rafferma;)

In caso di persistente parità la preferenza va determinata da:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dalla minore età;

E' inserita nel presente Bando la riserva per i militari volontari di cui agli art. 1014 e 678 Dlgs. 66/10 e succ. mod., per cui solo in assenza del candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 11 CALENDARIO PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove, con indicazione di data, luogo ed ora e l'elenco degli ammessi con riserva, sarà reso noto con un preavviso di almeno 15 giorni, mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet dell'ASSP Unione: www.copparoassp.it.

I candidati risultati idonei alle prove scritte saranno convocati alla prova orale del colloquio mediante raccomandata o e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione i candidati devono essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

Art. 12 NORME FINALI

La partecipazione al concorso comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

E' facoltà del Direttore generale dell'ASSP Unione la proroga e la riapertura del termine fissato per la presentazione delle domande, qualora esistano ragioni di pubblico interesse tramite avviso pubblicato sul sito dell'ASSP Unione. I candidati che presentano domanda dopo la proroga devono possedere i requisiti richiesti dal bando alla data di scadenza del termine originario.

Qualora ricorrano gravi motivi di pubblico interesse debitamente motivati il Direttore può determinare la revoca del presente bando in qualsiasi fase del procedimento concorsuale con avviso da pubblicato sul sito dell'Ente.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a concorso nonché nel trattamento di lavoro, ai sensi del Dlgs n. 198/2006.

Sarà data piena attuazione alla prescrizione contenuta nell'art. 20 L.104/92

Tutti i dati personali di cui l'ASSP entrerà in possesso in occasione di questa procedura saranno trattati conformemente ai sensi del D.lgs 196/2003.

Il titolare del trattamento dati personali è l'Azienda Speciale Servizi alla persona ed il responsabile del Trattamento è la dr.ssa Norma Bellini, Direttore generale.

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di mesi 6, decorrenti dalla data dell'ultima prova scritta.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, si informa che

Copia del presente Bando è scaricabile dal sito dell'ASSP Unione www.copparoassp.it e pubblicata in Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi.

Per ulteriori informazioni sulla presente procedura selettiva è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'ASSP Unione Referente dr.ssa Marani Marcella, 0532/871610 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda al vigente Regolamento per il reclutamento del personale dell'ASSP Unione.

Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e8 della L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Si comunica che il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Direttore Generale dell'ASSP Unione, dr.ssa Norma Bellini, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso. Il termine di conclusione del procedimento è fissato come previsto nell'art. 13 del presente bando

Il Direttore
Assp Unione Terre e Fiumi

Dr.ssa Norma Bellini

